

LOKAKARYA PENULISAN BUKU #2
“Menjadi Penulis Produktif Satu Tahun
Satu Buku”

Fakultas Sastra
Univ. Muhammadiyah Purwokerto
15 Januari 2019

Sudaryanto, S.Pd., M.Pd.
Universitas Ahmad Dahlan

PANTUN

- Jalan-jalan ke Pemantangsiantar
- Pegal kaki tak mengapa jua
- Ayo, Bapak/Ibu nulis buku ajar
- Kelak bermanfaat bagi mahasiswa

Sudaryanto, S.Pd., M.Pd.



HISTORISITAS



KONGRES BAHASA INDONESIA
(1938—2013)



Langkah-langkah Menulis Buku Ajar

- Siapkan rencana pembelajaran semester (RPS) dan referensi pendukungnya.
- Sistematisa buku ajar versi Dikti: (1) prakata, (2) isi bab, (3) daftar pustaka, (4) glosarium, dan (5) indeks.
- Tiap-tiap bab memuat tujuan pembelajaran, materi pembelajaran, rangkuman, dan latihan.

Prakata

- Prakata ditulis oleh penulis yang mengemukakan alasan kenapa buku itu ditulis dan diterbitkan, perbandingan dengan buku bertema serupa, dan diakhiri dengan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam proses penulisan buku ajar.

Isi Bab (1)

- Tujuan pembelajaran: tujuan yang ingin dicapai setelah pembaca/mahasiswa dapat menguasai bab tertentu.
- “Setelah mempelajari Bab I ini, mahasiswa diharapkan dapat memahami pengertian politik bahasa nasional dalam versi Seminar Politik Bahasa Nasional (1975), Seminar Politik Bahasa (1999), dan Seminar Politik Bahasa (2015).”

Isi Bab (2)

- Materi pembelajaran: materi kuliah yang biasanya disampaikan dalam perkuliahan dengan mahasiswa di kelas. Biasanya dalam bentuk salindia (*power point*).
- Rangkuman/ringkasan: hal-hal yang dirangkum/diringkas dari materi pembelajaran.

Isi Bab (3)

- Latihan/umpan balik/soal latihan: soal-soal yang digunakan untuk mengukur tingkat pemahaman mahasiswa, berupa pilihan ganda dan/atau esai.
- Ketentuan jumlah bab menyesuaikan dengan keperluan penulis. Tidak harus ada 14 bab karena berasumsi bahwa ada 14 x pertemuan.

Isi Bab (4)

- Glosarium: berisikan kata dan pengertiannya berdasarkan kamus (KBBI). Dapat akses KBBI Daring.
- Indeks: berisikan konsep nama dan istilah tertentu di halaman tertentu.
Misalnya,
 - politik bahasa nasional, 7, 8
 - Sumpah Pemuda, 28
 - ortografi, 80

Praktik Menulis Daftar Isi Buku Ajar Mata Kuliah

- Praktik menulis daftar isi buku ajar mata kuliah berdasarkan RPS mata kuliah-mata kuliah yang Bapak/Ibu ampu selama ini.
- Ukuran kertas A4, spasi 1,5, huruf Times New Roman, pias atas 4 cm, pias kiri 4 cm, pias kanan 3 cm, dan pias bawah 3 cm.

Burung Irian burung Cenderawasih
Cukup sekian dan terima kasih